

5日課程受講者の皆様

■平成30年度 大阪府相談支援従事初任者研修

事前課題・演習事例について

標記研修に伴う演習を円滑に進めるために、下記の事前課題を行い、演習初日にご提出いただくようお願いいたします。

※事前課題のご提出がない方は、演習に参加できず研修修了となりませんのでご注意ください！

★事前課題

当協会ホームページ掲載資料の②研修事例をもとに、③記入様式を完成させてください。

【ホームページ掲載資料】

- ① 事前課題チェックシート（表紙）

- ② 研修事例
 - (1) 相談受付票
 - (2) 訪問票（一次アセスメント票）
 - (3) 事例概要

- ③ 記入様式
 - (1) 訪問票（一次アセスメント票）
 - (2) 申請者の現状（基本情報）（別紙1）
 - (3) 申請者の現状（基本情報）【現在の生活】（別紙2）
 - (4) サービス等利用計画案（様式1-1）
 - (5) サービス等利用計画案【週間計画表】（様式1-2）

★作成部数

事前課題（完成させた様式）は2部印刷し、演習初日（研修3日目）に持参してください。
そのうち1部は午前の受付時にご提出ください。

★提出等にあたっての留意事項

※事前課題は、①事前課題チェックシートと③記入様式（1）～（5）の順番でまとめ、左上にホッチキス止めをして、①と③の（1）に「受講番号」と「氏名」を記入してください。

★参考資料（前課題を行うにあたっては、以下の資料をご参考ください）

- (1) サービス等利用計画作成サポートブック【平成25年5月改訂第2版】
(日本相談支援専門員協会作成)
- (2) 大阪府相談支援ガイドライン（大阪府障がい者自立支援協議会作成）
- (3) 大阪府相談支援ハンドブック（大阪府障がい者自立支援協議会作成）
- (4) 大阪府サービス等利用計画サポートツール（大阪府障がい者自立支援協議会作成）

※リンク先

<http://www.pref.osaka.jp/chiikiseikatsu/shogai-chiki/soudanshienjigyousha.html>

◎上記資料は演習当日に持参していただく必要はありません